

Số: /BC-SNV

Bình Định, ngày tháng năm 2020

BÁO CÁO TÓM TẮT
Giải pháp thực hiện công tác cải cách hành chính
và tinh giản biên chế năm 2020

Thực hiện Công văn số 8022/UBND-TH ngày 31/12/2019 của UBND tỉnh về việc chuẩn bị nội dung phục vụ hội nghị trực tuyến triển khai nhiệm vụ kế hoạch năm 2020, Sở Nội vụ báo cáo tóm tắt các giải pháp chủ yếu thực hiện công tác cải cách hành chính và tinh giản biên chế năm 2020 như sau:

I. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

Năm 2020 là năm cuối cùng thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020 theo Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ và Chương trình hành động số 05-CTr/TU ngày 20/10/2016 của Tỉnh ủy về cải cách hành chính, trọng tâm là tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2016 - 2020. Vì vậy, các cấp, các ngành trong tỉnh phải tập trung rà soát các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình và triển khai đồng bộ, quyết liệt các giải pháp sau:

1. Về công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

- Tăng cường theo dõi, kiểm tra tình hình thực hiện các văn bản chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính; thực hiện nghiêm Quy định trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính theo Quyết định số 19/2019/QĐ-UBND ngày 04/5/2019 của UBND tỉnh.

- Tổ chức hội nghị phân tích, đánh giá kết quả xếp hạng Chỉ số cải cách hành chính của cơ quan có thẩm quyền; xây dựng kế hoạch khắc phục ngay những tồn tại, hạn chế để cải thiện và nâng cao thứ hạng.

- Tổng kết 10 năm chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020 theo Nghị quyết 30c/NQ-CP của Chính phủ, Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2016 - 2020; đánh giá đúng mức, khách quan, toàn diện kết quả đã đạt được, chỉ rõ những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân; trên cơ sở đó, đề xuất các giải pháp, nhiệm vụ cải cách hành chính giai đoạn 2020 - 2030 phù hợp với chủ trương, đường lối của Đảng và yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

- Nghiên cứu đổi mới nội dung, phương pháp đánh giá kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương; tiếp tục chỉ đạo khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của người dân và tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh dưới nhiều hình thức, trong đó chú trọng việc ứng dụng công nghệ thông tin, đánh giá trực tiếp khi công dân đến thực hiện thủ tục hành chính.

- Thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền về cải cách hành chính; kịp thời phổ biến các văn bản, kế hoạch của cấp trên về công tác cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị; tăng cường đề xuất các sáng kiến, giải pháp mới trong cải cách hành chính; thực hiện tốt việc tiếp nhận và giải quyết kịp thời phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân.

- Tăng cường công tác thanh tra và kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị trực thuộc; kiên quyết xử lý các tổ chức, cá nhân không hoàn thành nhiệm vụ.

2. Về xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật

Thực hiện có hiệu quả Kế hoạch kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2020 của tỉnh; đề xuất loại bỏ những quy định không còn phù hợp hoặc chồng chéo, trùng lặp, không đúng thẩm quyền; điều chỉnh những quy định không còn phù hợp với thực tiễn và quy định của pháp luật mới ban hành. Tập trung sửa đổi, bổ sung, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật để cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh và đẩy mạnh thu hút đầu tư.

3. Về cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Quản lý tốt việc khai thác, vận hành Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh; nâng cao hiệu quả hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh và Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã, hướng tới liên thông thủ tục hành chính giữa các cấp chính quyền, giữa các cơ quan Trung ương và cơ quan của tỉnh theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP và Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 30/10/2018 của Thủ tướng Chính phủ

- Tăng cường công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính và kiến nghị, đề xuất cấp có thẩm quyền các giải pháp, sáng kiến đơn giản hóa thủ tục hành chính; chuẩn hóa dữ liệu thủ tục hành chính hiện hành của tỉnh với quy trình giải quyết thủ tục hành chính đơn giản, cụ thể, rõ trách nhiệm. Tích hợp, đồng bộ cơ sở dữ liệu thủ tục hành chính của tỉnh trên Cơ sở dữ liệu thủ tục hành chính quốc gia, Cổng thông tin điện tử của tỉnh, Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định.

- Tổ chức thực hiện tốt việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích, bảo đảm tính pháp lý và không làm kéo dài thời gian giải quyết hồ sơ khi sử dụng dịch vụ này.

- Tăng cường đối thoại giữa lãnh đạo chính quyền các cấp với doanh nghiệp và người dân để giải quyết khó khăn, vướng mắc trong giải quyết thủ tục hành chính; chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương trong việc tiếp nhận và giải quyết kịp thời phản ánh.

4. Về công tác cải cách tổ chức bộ máy

- Đẩy mạnh việc sắp xếp, tinh gọn bộ máy bên trong và rà soát, điều chỉnh, khắc phục tình trạng trùng lặp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan theo theo Nghị quyết 18-NQ/TW và các văn bản hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương.

- Tập trung rà soát, đổi mới, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động các

đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị quyết 19-NQ/TW; chú trọng thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm và chuyển đổi một số đơn vị sự nghiệp công có đủ điều kiện sang công ty cổ phần.

- Thực hiện nghiêm các quy định về phân cấp quản lý do Chính phủ và Bộ, ngành Trung ương ban hành; tiến hành kiểm tra đánh giá định kỳ đối với các nhiệm vụ quản lý nhà nước đã phân cấp cho cấp huyện, cấp xã và tập trung xử lý các vấn đề về phân cấp phát hiện sau kiểm tra.

5. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

- Thực hiện việc sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức, viên chức theo Đề án vị trí việc làm được phê duyệt; thực hiện nghiêm quy định về số lượng cấp phó tại các cơ quan, đơn vị theo quy định.

- Rà soát tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm lãnh đạo quản lý các cấp; thực hiện nghiêm túc quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển và biệt phái công chức, viên chức, bảo đảm khách quan, công khai, công bằng và dân chủ.

- Chú trọng nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và quy hoạch cán bộ; tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 28/CT-TTg ngày 18/9/2018 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh bồi dưỡng trước khi bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý đối với cán bộ, công chức, viên chức.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tinh thần trách nhiệm, ý thức phục vụ Nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ. Kiên quyết xử lý nghiêm những cá nhân có biểu hiện tiêu cực, quan liêu, nhũng nhiễu, phiền hà cho tổ chức và công dân.

- Rà soát, điều chỉnh, bổ sung, hoàn thiện danh mục các vị trí công tác định kỳ chuyển đổi; thực hiện chuyển đổi ngay đối với cán bộ, công chức, viên chức có dư luận tiêu cực, nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp hoặc thiếu tinh thần trách nhiệm trong thực thi công vụ

6. Về cải cách tài chính công

- Tổ chức thực hiện nghiêm các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách; đảm bảo 100% số tiền nộp ngân sách nhà nước theo kiến nghị của thanh tra, kiểm tra, kiểm toán.

- Tăng cường kỷ luật tài chính, điều hành ngân sách chặt chẽ, tiết kiệm, trong phạm vi dự toán được giao; nâng cao trách nhiệm, hiệu quả sử dụng tài sản, kinh phí từ ngân sách nhà nước; thực hành dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính công.

- Tiếp tục chuyển một số đơn vị sự nghiệp công lập sang công ty cổ phần và đẩy nhanh thực hiện cơ chế tự chủ về tài chính theo kế hoạch.

7. Về hiện đại hóa nền hành chính

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan nhà nước theo hướng liên thông, đồng bộ và kết nối liên thông giữa các cơ quan nhà nước với nhau. Thực hiện tốt việc trao đổi, gửi, nhận văn bản điện tử (trừ văn bản mật theo quy định) trên hệ thống Văn phòng điện tử và hệ thống thư điện tử công vụ của

tinh, sớm chấm dứt tình trạng sử dụng song văn bản giấy và văn bản điện tử trên cơ sở hoàn thiện quy trình trao đổi, lưu trữ, xử lý tài liệu điện tử và nâng cấp phần mềm quản lý văn bản chung của tỉnh.

- Triển khai thực hiện mô hình Kiến trúc Chính quyền điện tử của tỉnh; thực hiện tốt công tác truyền thông và có giải pháp khuyến khích và tạo điều kiện để người dân, tổ chức tham gia thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 theo danh mục đã được phê duyệt.

- Thực hiện kết nối, liên thông các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của tỉnh trong việc gửi, nhận văn bản điện tử, dịch vụ công trực tuyến với nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia; tái cấu trúc hạ tầng công nghệ thông tin của tỉnh; xây dựng các cơ sở dữ liệu chuyên ngành, kết nối liên thông với Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh.

- Thực hiện tích hợp điện tử hóa để nâng cao hiệu quả việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong các cơ quan hành chính nhà nước theo quy định; đẩy mạnh việc triển khai, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của UBND cấp xã; duy trì nâng cao chất lượng áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của cơ quan nhà nước cấp tỉnh, cấp huyện.

II. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN CÔNG TÁC TỈNH GIẢN BIÊN CHẾ

1. Tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Đề án vị trí việc làm trên cơ sở sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy gắn với tinh giản biên chế theo Nghị quyết số 18-NQ/TW, 19-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII. Triển khai thực hiện có hiệu quả các chính sách về tinh giản biên chế.

2. Đẩy mạnh xã hội hoá dịch vụ sự nghiệp công; triển khai thực hiện cơ chế tự chủ tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập theo lộ trình đối với các đơn vị có nguồn thu, tăng dần số lượng các đơn vị sự nghiệp loại 1 và loại 2;

3. Triển khai việc sắp xếp, bố trí lại đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 20/7/2018 của Chính phủ gắn với thực hiện Đề án đưa công an chính quy về xã.

4. Thực hiện việc sáp nhập các thôn có quy mô nhỏ và sáp nhập các đơn vị hành chính cấp xã chưa đạt tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

Kính báo cáo UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Giám đốc và các Phó Giám đốc;
- Phòng TCBC (để biết, p/h);
- Lưu: VT, P. CCHC.

GIÁM ĐỐC

Lâm Hải Giang