

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH BÌNH ĐỊNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 5073 /UBND-CCKS

Bình Định, ngày 12 tháng 6 năm 2025

V/v các công việc cần làm ngay đảm bảo cho hoạt động tiếp nhận và trả kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính được thông suốt, không bị gián đoạn khi chính quyền địa phương 02 cấp chính thức hoạt động kể từ ngày 01/7/2025

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc tỉnh;
- Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh;
- Các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

Để hoạt động tiếp nhận và trả kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đảm bảo thông suốt, không bị gián đoạn khi bộ máy chính quyền mới của địa phương theo mô hình 02 cấp chính thức đi vào hoạt động **kể từ ngày 01 tháng 7 năm 2025**; Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương khẩn trương tổ chức triển khai thực hiện một số nội dung công việc như sau:

1. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố:

- Nghiên cứu nội dung Nghị định số 118/2025/NĐ-CP¹ chủ động xây dựng dự thảo các văn bản² liên quan đến việc thành lập, tổ chức hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công của các địa phương cấp xã mới để có thể ban hành quyết định thành lập và đi vào hoạt động ngay **trong ngày 01 tháng 7 năm 2025**.

- Trên cơ sở số lượng hồ sơ phát sinh thủ tục hành chính năm 2024 của các địa phương cấp xã thuộc diện sáp nhập, chủ động rà soát, bố trí trụ sở, số lượng quầy giao dịch, cơ sở vật chất, hạ tầng đường truyền mạng, trang thiết bị tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của xã mới theo quy định tại Điều 13 Nghị định số 118/2025/NĐ-CP. Hoàn thành **trước ngày 20 tháng 6 năm 2025**.

- Gửi danh sách cán bộ, công chức, viên chức dự kiến bố trí về Ủy ban nhân dân các xã mới cho Sở Khoa học và Công nghệ để đăng ký chữ ký số công vụ của cá nhân; gửi danh sách Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã, Lãnh đạo các Phòng chuyên môn và Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã cho Sở Tài chính, Kho bạc Nhà nước khu vực XVIII, Chi cục Thuế khu vực XIII để cấp mã

¹ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Công Dịch vụ công quốc gia.

² Bao gồm: (i) Đề án thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; (ii) Quyết định thành Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; (iii) Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; (iv) Quy chế phối hợp giải quyết công việc giữa Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã với các cơ quan, đơn vị liên quan; (v) Nội quy làm việc của Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; (vi) Thông báo việc chính thức hoạt động và hướng dẫn các quầy giao dịch hồ sơ theo lĩnh vực.

số thuế, tài khoản kho bạc. Thời gian hoàn thành **trong ngày 12 tháng 6 năm 2025**.

- Chủ động mở tài khoản ngân hàng để tiếp nhận các khoản thu phí, lệ phí thủ tục hành chính được thanh toán trực tuyến. Gửi thông tin tài khoản cho Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh **trước ngày 15 tháng 6 năm 2025** để cấu hình trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh.

- Phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ bưu chính công ích thực hiện việc xã hội hóa công tác hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của xã theo quy định³, phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

2. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc tỉnh, Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh căn cứ định hướng của Trung ương về tổ chức bộ máy của Ủy ban nhân dân cấp xã sắp tới, khẩn trương rà soát, tham mưu việc sửa đổi, bổ sung quy trình nội bộ giải quyết đối với 100% thủ tục hành chính cấp tỉnh, cấp xã thuộc phạm vi chức năng quản lý⁴ theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp. Thời gian hoàn thành **trước ngày 15 tháng 6 năm 2025.**

3. Giao Sở Nội vụ phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh hướng dẫn các địa phương thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến việc thành lập, tổ chức hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công của các địa phương cấp xã.

4. Giao Sở Tài chính, Kho bạc Nhà nước khu vực XVIII, Chi cục Thuế khu vực XIII hoàn thành việc cấp mã số thuế, tài khoản kho bạc cho Ủy ban nhân dân 58 đơn vị cấp xã mới **trước ngày 18 tháng 6 năm 2025.**

5. Giao Sở Khoa học và Công nghệ:

- Phối hợp với Ban Cơ yếu Chính phủ hoàn thành việc cấp chữ ký số tổ chức, chữ ký số công vụ cá nhân của Ủy ban nhân dân 58 đơn vị cấp xã mới **trước ngày 18 tháng 6 năm 2025**.

- Tham mưu cấp mã định danh của 58 đơn vị cấp xã mới của tỉnh Bình Định theo cấu trúc mã định danh của tỉnh Gia Lai để phục vụ cho việc cấu hình thông tin trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh Gia Lai mới **trước ngày 20 tháng 6 năm 2025**.

6. Giao Công an tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ triển khai hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động thực hiện khắc dấu và đăng ký mẫu dấu, đảm bảo đủ điều kiện sử dụng con dấu **kể từ ngày 01 tháng 7 năm 2025.**

7. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh:

³ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP của Chính phủ, Quyết định số 4294/QĐ-UBND ngày 20/12/2022 của UBND tỉnh phê duyệt Đề án “Thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp đảm nhận nhiệm vụ hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Bình Định, Quyết định số 1034/QĐ-UBND ngày 25/3/2025 của UBND tỉnh về áp dụng định mức kinh tế - kỹ thuật cho hoạt động hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính do doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích thực hiện trên địa bàn tỉnh Bình Định.

⁴ Trong đó bao gồm 346 thủ tục hành chính cấp huyện được Trung ương định hướng phân cấp thẩm quyền giải quyết đã được Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh gửi cho các cơ quan, đơn vị, địa phương tại Công văn số 523/VPUBND-CCKS ngày 09/6/2025.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ hướng dẫn các địa phương thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến việc thành lập, tổ chức hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã phù hợp với tình hình thực tế của từng địa phương.

- Chủ trì phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ và các cơ quan, đơn vị liên quan hoàn thành 100% công việc cấu hình thông tin, thiết lập quy trình điện tử đảm bảo cho việc bắt đầu vận hành thử nghiệm công tác tiếp nhận hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính theo mô hình chính quyền 02 cấp trên địa bàn tỉnh **kể từ ngày 20 tháng 6 năm 2025**.

- Làm đầu mối phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai tiến hành rà soát, triển khai các công việc cần thiết để sử dụng thống nhất một Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thông suốt sau khi sáp nhập tỉnh.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan chức năng liên quan tiến hành kiểm tra thực tế công tác tổ chức triển khai thực hiện Công văn này tại các địa phương; kịp thời báo cáo kết quả thực hiện và các vướng mắc phát sinh cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, chỉ đạo.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương khẩn trương phối hợp tổ chức triển khai thực hiện./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- UBND tỉnh Gia Lai (p/h);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh Gia Lai;
- Sở KH&CN tỉnh Gia Lai;
- Chi cục Thống kê tỉnh;
- VNPT Bình Định;
- LĐ, CV VP UBND tỉnh;
- TT PVHCC, P. HCQT;
- UBND các xã, phường, thị trấn;
- Lưu: VT, CCKS.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lâm Hải Giang